**Załącznik nr 2 do Zaproszenia**

Umowa nr ....... /A-06/2023 *WZÓR*

zawarta w dniu ………………………. r. w Szydłowie pomiędzy:

**Gminą Szydłów, ul. Rynek 2, 28-225 Szydłów, NIP 866 16 08 398, REGON 291010814,**

zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Szydłów - Andrzeja Tuza,

przy kontrasygnacie Skarbnika -Anny Pytowskiej,

a

……………………………………………………………………………………………………………......

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………………………..

na podstawie, dokonanego przez Zamawiającego, wyboru Wykonawcy, po przeprowadzonym zaproszeniu do składania ofert, z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, została zawarta umowa na zadnie pn.: „Dostawa sprzętu IT, oprogramowania w ramach realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” – II postępowanie o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia polegający na dostawie urządzeń w ramach zadania pn. **„Dostawa sprzętu IT, oprogramowania w ramach realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” – II postępowanie.**

**Umowa o powierzenie grantu o numerze 3700/2/2021 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.**

1. Na przedmiot umowy określony w § 1 składa się następujący zakres rzeczowy:
2. Urządzenie UPS do stacji roboczej o parametrach: 800VA ~1000VA - 3 szt.
3. Stacja robocza z systemem operacyjnym, monitorem min. 22 cale + gwarancja 3 lata next bussines day o parametrach: i5 12 gen., 16 GB RAM, SSD 500 GB, DVD + mysz + klawiatura bezprzewodowa - 3 szt.
4. Pakiet biurowy Microsoft zawierający min: Word – program do edytowania tekstu, Excel - arkusz kalkulacyjny, PowerPoint - 3 szt.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy jest tożsamy z jego zobowiązaniem określonym w ofercie.

§ 2

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia, określony w § 1 umowy, nowy, wolny od wad **w terminie 4 miesięcy od daty podpisania umowy.**
      2. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego: Polska, województwo świętokrzyskie, powiat staszowski, gmina Szydłów, Urząd Miasta i Gminy Szydłów, ul. Rynek 2,   
         28-225 Szydłów. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru, sporządzonego i podpisanego przez Zamawiającego niezwłocznie po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia. Jeżeli dostarczone w ramach zamówienia przedmioty będą niezgodne z ofertą Wykonawcy lub w inny sposób nie będą spełniały wymagań określonych w niniejszej umowie Wykonawca:

1. odbierze dostarczony przedmiot zamówienia na swój koszt i wymieni na nowy, wolny od wad   
   i zgodny ze złożoną ofertą w terminie nie późniejszym niż w dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego,
2. zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1,
3. po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w części lub w całości.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że na dostarczony przedmiot zamówienia udziela **36 miesięcy** gwarancji od daty odbioru końcowego.
2. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z rękojmi za wady.

§ 4

Strony ustaliły wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto: **....................................................... PLN (słownie .................................................................................................................................** **PLN).**

1. Zapłata wynagrodzenia dokonana zostanie na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie do 30 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

1. W przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu zamówienia, Zamawiający może odstąpić od umowy z Wykonawcą, bez wezwania i wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
3. w przypadku opóźnienia w dostawie, w wysokości 1 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w dostawie,
4. w przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1,

Zamawiający zapłaci wykonawcy kary umowne:

1. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
2. w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, jeżeli sąd odmówi ogłoszenia upadłości ze względu na niewystarczające aktywa na prowadzenie działalności, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ skutkujący powstaniem zagrożenia dla realizacji umowy lub jeżeli nastąpi faktyczna likwidacja przedsiębiorstwa,
3. w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części,
4. Wykonawca nie dokonał dostawy.
5. Umowa może zostać wypowiedziana przez Zamawiającego w całości lub w części.
6. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie.

7

Wszelka korespondencja między stronami związana z realizacją niniejszej umowy powinna być kierowana z zachowaniem formy pisemnej na adres: Gmina Szydłów, ul. Rynek 2, 28-225 Szydłów lub na adres   
e-mail: [gmina@szydlow.pl](mailto:gmina@szydlow.pl).

8

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

9

Zamawiający dopuszcza zmianę terminu zakończenia umowy.

10

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

11

Spory wynikłe z realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

§ 13

* + - 1. Integralną część niniejszej umowy stanowi:

1. Zaproszenie do składania ofert,
2. Oferta Wykonawcy.

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest **Urząd Miasta i Gminy Szydłów** (ul. Rynek 2, 28-225 Szydłów, tel. kontaktowy: 41 35 45 125, adres e-mail: [gmina@szydlow.pl](mailto:gmina@szydlow.pl)).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:iod@ugim.miechow.eu) lub pisemnie na adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu: **zawarcia umowy**, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Administratora, ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* bądź innych przepisach prawa, które regulują okresy przechowywania danych.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane w zautomatyzowany sposób, lecz nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
6. Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
8. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
9. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
10. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
11. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
12. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
13. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane następującym kategoriom odbiorców:
14. podmiotom przetwarzającym - osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora - w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT;
15. podmiotom lub organom którym Administrator jest ustawowo obowiązany przekazywać dane lub uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa;
16. operatorom pocztowym;
17. pracownikom Administratora.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Kontrasygnata skarbnika